|  |
| --- |
| **紙面郵送（A4両面1枚）およびデータ送付（Word）にてご送付ください【団体 ⇒ 都道府県 ⇒ 三井住友海上文化財団】** |

**令和3年度「文化の国際交流活動に対する助成」申請書**

|  |
| --- |
| **【申請欄（団体記入欄）】** |

|  |  |
| --- | --- |
| 団体名 | フリガナ |
| 　　　 |
| 代表者  | 役職 | フリガナ　 | 氏名 | フリガナ　 |
| 　　　　 | 　　　　 |
| 団体所在地（都道府県・市町村） | フリガナ |
|  |
| 団体概要・活動実績※概略をご記入の上、詳細資料を添付ください。 | 創設年（西暦） |  | 年 | 人数 |  | 名 |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 対象事業概要 | 事業名 |  |
| 交流国名 |  |
| 実施人数［派遣または招聘］ | 派遣※実施団体が海外へ行く |  | 名 | 招聘※交流相手が日本へ来る |  | 名 |
| 事業実施期間［派遣または招聘の期間］ | ２０ |  | 年 |  | 月 |  | 日 | （ |  | ） | から |  | 日間 |
| ２０ |  | 年 |  | 月 |  | 日 | （ |  | ） | まで |
| 事業実施歴［該当に〇印］ | 【　　　】初回　　【　　】継続（　　　　回目　／ 　　　年に　　　回） |
| 内容・目的※概略をご記入の上、詳細資料を添付ください。 |  |
| 計画スケジュール |  |
| 交流相手の概要活動内容 |  |
| 収支計画 | 支出 | 収入 |
| 項目 | 金額（千円） | 項目 | 金額（千円） |
|  |  | 三井住友海上文化財団助成金 | 500 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 支出合計 |  | 収入合計 |  |

※支出合計と収入合計が一致するようにご記入ください。

※他団体による助成金（申請中を含む）についてもご記入ください。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者 | 役職 | フリガナ　 | 氏名 | フリガナ　 |
| 　　　　 | 　　　　 |
| 連絡先 | 〒 |
| TEL.　 | FAX.　 |
| E-mail　 |
| 担当者 | 役職 | フリガナ　 | 氏名 | フリガナ　 |
| 　　　　 | 　　　　 |
| 連絡先 | 〒 |
| TEL.　 | FAX.　 |
| E-mail　 |

※書類の受取および日中のご連絡が可能な連絡先をご記入ください。

※本推薦書にご記入いただいた個人情報は当財団が厳重に管理し、助成団体の選考および助成実施以外の目的では使用しません。

|  |
| --- |
| **【推薦欄（都道府県記入欄）】** |

|  |  |
| --- | --- |
| 推薦者［都道府県知事または都道府県教育長］ |  |
| 推薦理由※地域における文化振興の観点を含む |  |
| 担当者 | 部局課名 | フリガナ　 |
| 　　　　 |
| 役職 | フリガナ　 | 氏名 | フリガナ　 |
| 　　　　 | 　　　　 |