|  |
| --- |
| **Wordのまま２ページでデータ送付ください【団体 ⇒ 都道府県 ⇒ 三井住友海上文化財団】** |

**令和８年度「文化の国際交流活動に対する助成」申請書**

|  |
| --- |
| **【申請欄（団体記入欄）】** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 団体名 | フリガナ | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 代表者 | 役職 | フリガナ | | | 氏名 | | フリガナ | | |
|  | | |  | | |
| 団体所在地  （都道府県・市町村） | フリガナ | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | |
| 団体概要・活動実績  ※概略をご記入の上、  詳細資料を添付ください。 | 創設年（西暦） | |  | 年 | | 人数 | |  | 名 |
|  | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 対象事業概要 | 事業名 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交流国名 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 実施人数  ［派遣または招聘］ | 派遣  ※実施団体が海外へ行く | | | | | |  | | 名 | | | 招聘  ※交流相手が日本へ来る | | | | |  | 名 | |
| 事業実施期間  ［派遣または招聘の期間］ | ２０ |  | | 年 |  | 月 | |  | | 日 | （ | |  | ） | から |  | | 日間 | |
| ２０ |  | | 年 |  | 月 | |  | | 日 | （ | |  | ） | まで |
| 事業実施歴  ［該当に〇印］ | 【　　　】初回　　【　　】継続（　　　　回目　／ 　　　年に　　　回） | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 内容・目的  ※概略をご記入の上、  詳細資料を添付ください。 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業実施期間  (派遣または招聘の期間)のスケジュール |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 交流相手の概要  活動内容 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 収支計画  （事業総額） | 支出 | | | | | | | 収入 | | | | | | | | | | | | |
| 項目 | | | 金額（千円） | | | | 項目 | | | | | | | | | 金額（千円） | | |
|  | | |  | | | | 三井住友海上文化財団助成金 | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
|  | | |  | | | |  | | | | | | | | |  | | |
| 支出合計 | | |  | | | | 収入合計 | | | | | | | | |  | | |

※当財団からの助成金は支出額を超えない範囲で、10万円単位（100万円まで）でご記入ください。

※事業に係る総額は支出合計と収入合計が一致するようにご記入ください。

※他団体による助成金（申請中を含む）についてもご記入ください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 代表者 | 役職 | フリガナ | 氏名 | | フリガナ |
|  |  |
| 連絡先 | 〒 | | | |
| TEL. | | FAX. | |
| E-mail | | | |
| 担当者 | 役職 | フリガナ | 氏名 | | フリガナ |
|  |  |
| 連絡先 | 〒 | | | |
| TEL. | | FAX. | |
| E-mail | | | |

※書類の受取および日中のご連絡が可能な連絡先をご記入ください。

※本推薦書にご記入いただいた個人情報は当財団が厳重に管理し、助成団体の選考および助成実施以外の目的では使用しません。

|  |
| --- |
| **【推薦欄（都道府県記入欄）】** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 推薦者  ［都道府県知事または  都道府県教育長］ |  | | | | |
| 推薦理由  ※地域における文化振興の観点を含む |  | | | |
| 担当者 | 部局課名 | フリガナ | | |
|  | | |
| 役職 | フリガナ | 氏名 | フリガナ |
|  |  |
| E-mail | | |